

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1913/GDĐT-KHTC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 24 tháng 6 năm 2020

Về trả lời Công văn số 1983/UBND
ngày 29 tháng 05 năm 2020 của Ủy
ban nhân dân huyện Bình Chánh.

Kính gửi: Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh.

Tiếp nhận Công văn số 1983/UBND ngày 29 tháng 05 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh về hướng dẫn nội dung chi từ nguồn thu thỏa thuận của các trường công lập của địa bàn huyện Bình Chánh. Trong đó đề nghị có *“..hướng dẫn cụ thể nội dung một số nội dung chi của các nguồn thu thỏa thuận (bao gồm chi hoạt động phục vụ trực tiếp và chi con người)..”*

Sở Giáo dục và Đào tạo có ý kiến trả lời như sau:

Thực hiện công tác tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố về quản lý công tác thu chi các khoản thu của đơn vị trên địa bàn, Sở Giáo dục và Đào tạo phối hợp với Sở Tài chính tham mưu trình Ủy ban nhân dân thành phố xin chủ trương về thực hiện cơ chế thu, sử dụng học phí và các khoản thu khác của các cơ sở giáo dục.

Theo đó tại Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDLS-GDĐT-TC ngày 31 tháng 9 năm 2016 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Tài chính về thu, sử dụng học phí và thu khác của cơ sở giáo dục và đào tạo công lập từ năm học 2016-2017 quy định tại điểm 2.2.2 có hướng dẫn sử dụng từ các khoản thu thỏa thuận như sau:

“Đây là khoản thu sự nghiệp sau khi trừ các khoản chi phí liên quan phải thực hiện trích 40% theo quy định để tạo nguồn cải cách tiền lương theo quy định (Riêng năm 2016, thực hiện trích lập và sử dụng nguồn cải cách tiền lương theo hướng dẫn tại Công văn số 1653/UBND -VX ngày 12 tháng 04 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố).

Các đơn vị tổ chức thu và quy định nội dung chi phải được thống nhất đưa vào quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường và đồng thời thực hiện đầy đủ các chế độ quản lý tài chính theo quy định.

Đối với các cơ sở giáo dục và đào tạo công lập có phát sinh các khoản thu thỏa thuận, các đơn vị phải thực hiện trích một phần các khoản thu để chi cho các hoạt động phục vụ trực tiếp cho công tác này như hỗ trợ cơ sở vật chất, văn phòng phẩm, điện, nước, điện thoại..., không dùng toàn bộ các khoản thu này để chi cho con người (chi tiền trực tiếp giảng dạy, chi tiền cho bộ phận gián tiếp, chi thu nhập tăng thêm...)”

Như vậy đối với các khoản thu thỏa thuận phải đảm bảo nguyên tắc thu đủ chi đủ, các nội dung đảm bảo chi đúng mục đích và phải xây dựng dự toán thu

chi trước khi tổ chức thỏa thuận về mức thu đối với phụ huynh học sinh đồng thời phải được thông qua và đưa vào Quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định. Đây là căn cứ pháp lý để tổ chức thực hiện đồng thời đơn vị phải công khai các nội dung thu chi.

Đề nghị các đơn vị khi xây dựng dự toán cần căn cứ nội dung các hướng dẫn chuyên môn của ngành giáo dục về thực hiện chương trình dạy học 2 buổi/ngày, chương trình ngoại khóa và các nội dung khác theo hướng dẫn tại điểm 1.2.2 của Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDLS-GDĐT-TC trong đó cần lưu ý một số nội dung cụ thể như sau:

- *Đối với chi thanh toán cá nhân:* các đơn vị khi xây dựng mức chi phải căn cứ vào các nội dung phát sinh đến việc tổ chức giảng dạy môn học có liên quan, trong đó phải thể hiện đầy đủ có số tiết dạy theo kế hoạch và tách biệt giữa chương trình học chính khóa, chương trình dạy theo thỏa thuận và các môn ngoại khóa khác. Riêng đối với chi cho bộ phận gián tiếp các đơn vị cần có kế hoạch phân công đối với bộ phận gián tiếp để làm căn cứ thực hiện và phải quy định từng mức chi cụ thể cho bộ phận gián tiếp theo số giờ hoặc số tiết được phân công theo kế hoạch.

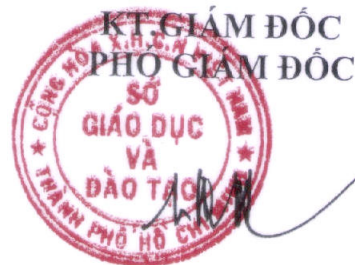
- *Đối với các nội dung chi nghiệp vụ chuyên môn:* các đơn vị cần dự toán các nội dung chi phải phù hợp với các hoạt động đang tổ chức thực hiện.

Ngoài ra Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh chỉ đạo các Phòng ban chức năng tổ chức rà soát nội dung các khoản thu theo Công văn số 1983/UBND ngày 29 tháng 05 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Huyện Bình Chánh đã nêu nhưng không đúng quy định theo của Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDLS-GDĐT-TC ngày 31 tháng 9 năm 2016 cụ thể như *thu học phí dạy thứ 7...* và một số tên gọi các khoản thu thỏa thuận khác chưa phù hợp.

Trong trường hợp phát sinh nội dung các khoản thu ngoài các nội dung đã nêu tại điểm 1.2 của Hướng dẫn liên Sở số 3204/HDLS-GDĐT-TC ngày 31 tháng 9 năm 2016, thì đề nghị Ủy ban nhân dân huyện tổng hợp và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để xem xét có ý kiến hướng dẫn tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc “để báo cáo”;
- Sở Tài chính” để phối hợp”;
- Phòng GDĐT các quận-huyện;
- P.MN, P.GDTrH, P.GDTiH “để phối hợp”;
- Lưu: (VP, P.KHTC).



Lê Hoài Nam